

## Notifica d'uscita

### 1. Dati personali

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ NPA, località \_\_\_\_\_  
Data di nascita \_\_\_\_\_ N. AVS \_\_\_\_\_  
Stato civile  celibe/nubile  coniugato/a  vedovo/a  divorziato/a  
 in unione domestica registrata  in unione domestica sciolta

### 2. Dati relativi all'uscita

Data dell'uscita \_\_\_\_\_  
Motivo dell'uscita  Uscita  
 Pensionamento anticipato  
 Pensionamento ordinario

### 3. Domande

Disdetta del \_\_\_\_\_  datore di lavoro  dipendente  
La disdetta è stata data per motivi di salute?  sì  no  
Alla data di uscita il/la dipendente era completamente abile al lavoro?  sì  no  
Se no, da quando era inabile al lavoro? \_\_\_\_\_  
Se noto: motivo dell'incapacità lavorativa \_\_\_\_\_  
Qual era la percentuale di incapacità lavorativa? \_\_\_\_\_

### 4. Varie

Se noto:  
Nuovo datore di lavoro: \_\_\_\_\_  
Nuovo istituto di previdenza: \_\_\_\_\_

Osservazioni \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Collaboratore/Collaboratrice responsabile per delucidazioni \_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_