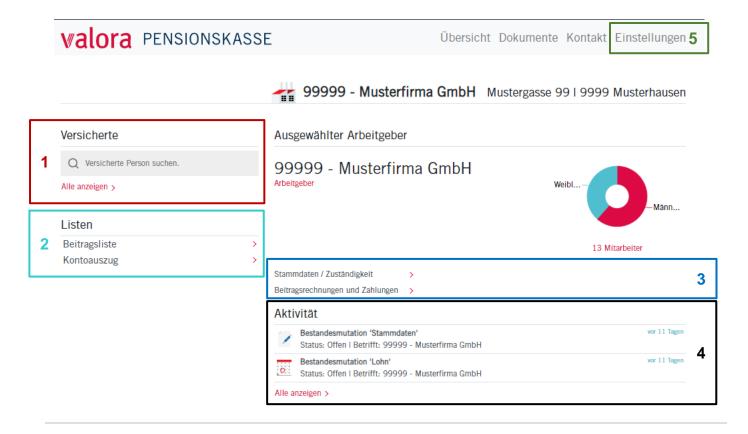
Fon +41 61 467 36 36 pensionskasse@valora.com www.valora-pensionskasse.com



# Erläuterungen zum Online-Portal «myVPK» für Agenturleitende

#### Übersicht

Nach erfolgreichem Login (siehe separate Anleitung) gelangen Sie auf folgende Übersicht, welche wir Ihnen ab der nächsten Seite gerne erläutern.



## Erläuterungen



#### Versicherte

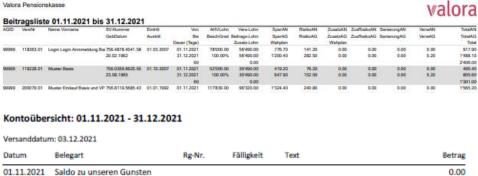
Hier können Sie einzelne Mitarbeitende mit Namenseingabe für eine allfällige Mutation suchen.

Unter «Alle anzeigen» werden alle Ihre Mitarbeitenden aufgeführt, welche bei der Valora Pensionskasse versichert sind.



## Listen (Beiträge / Kontoauszug)

Hier können Sie für die von Ihnen definierte Periode Beitragslisten und Kontoauszüge als PDF-File, Excel-File oder CSV-Datei generieren.



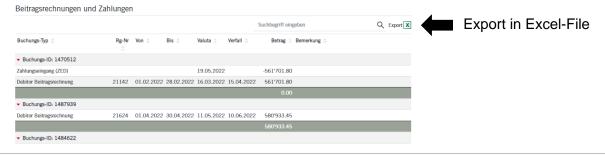
Stammdaten / Zuständigkeit >

Beitragsrechnungen und Zahlungen >

# Beitragsrechnungen und Zahlungen

Hier erhalten Sie einen Überblick Ihrer Beitragsrechungen und Zahlungen.

Mit einem Click oben rechts auf «Export» können Sie sich die Daten in ein Excel-File exportieren.



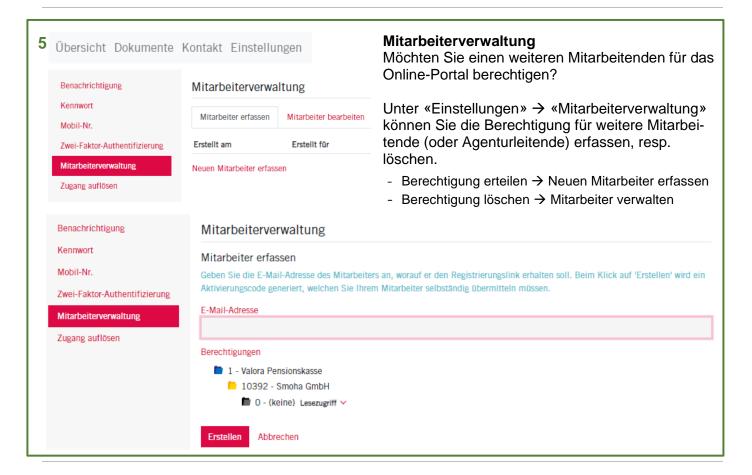


## Aktivität

Hier ist der aktuelle Status Ihrer Mutationen ersichtlich.

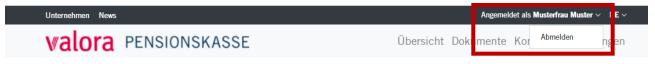
Gerne weisen wir Sie darauf hin, dass Sie alle Mutationen mit dem Status «Offen» oder «Übermittelt» jederzeit wieder löschen können.

01/2025 Seite 2 von 3



#### **Abmelden**

Bitte beenden Sie Ihre geschützte «myVPK»-Session immer mit der Programmfunktion «Abmelden».



01/2025 Seite 3 von 3