

## Explications relatives au portail en ligne «my VPK» pour directeurs d'agence

### Vue d'ensemble

Après vous être connecté(e) avec succès, vous accédez à l'aperçu suivant, que nous vous expliquons volontiers ci-dessous.

**valora** PENSIONS KASSE Vue d'ensemble Documents Contact Paramètres **5**

---

**99999 - Musterfirma GmbH** Mustergasse 99 | 9999 Musterhausen

**Assurés**

**1**   
[Tout afficher >](#)

Employeur sélectionné

---

**99999 - Musterfirma GmbH**  
Employeur

Femme — Hom...

**Listes**

- 2** Liste des cotisations >
- Extrait de compte >

Données de base / Responsabilité > **3**

Factures de cotisations et paiements >

**Activité**

- Mutation du portefeuille 'Données de base' il y a 11 jours  
Statut: Ouvert | Concerne: 99999 - Musterfirma GmbH
- Mutation du portefeuille 'Salaire' il y a 11 jours **4**  
Statut: Ouvert | Concerne: 99999 - Musterfirma GmbH

[Tout afficher >](#)

## Assurés

1

Chercher une personne assurée.

Tout afficher >

## Assurés

Ici, vous pouvez rechercher des collaborateurs individuels en saisissant leur nom pour une éventuelle mutation.

Sous «Tout afficher», vous trouverez la liste de tous vos collaborateurs.

## Listes

2

Liste des cotisations >

Extrait de compte >

## Listes (cotisations / extrait de compte)

Ici, vous pouvez générer des listes de cotisations et des extraits de compte sous forme de fichier PDF, de fichier Excel ou de fichier CSV pour la période que vous avez définie.

Valora Pensionskasse

valora

### Beitragsliste 01.11.2021 bis 31.12.2021

AGID	VersNr	Name Vorname	SV-Nummer	Eintritt	AusschB	Von	AHV/Lehn	Vers-Lehn	SparAN	RisikoAN	ZusatzAN	ZusRisikoAN	SonderungAN	VersAN	TotalAN
						Dauer (Tage)	BeschGrad	Beitrags-Lehn	SparAG	RisikoAG	ZusatzAG	ZusRisikoAG	SonderungAG	VersAG	TotalAG
99999	118343.01	Login Login Anmelddung Bar	756.4878.4541.58	01.03.2007		01.11.2021	78000.00	56490.00	776.70	141.20	0.00	0.00	0.00	0.00	917.90
			20.02.1982			31.12.2021	100.00%	58490.00	1200.40	282.50	0.00	0.00	0.00	5.20	1488.10
						60		0.00							2406.00
99999	119228.01	Muster Basis	756.0359.9625.05	01.10.2007		01.11.2021	52000.00	30490.00	419.20	76.20	0.00	0.00	0.00	0.00	495.40
			23.08.1985			31.12.2021	100.00%	30490.00	647.80	152.30	0.00	0.00	0.00	5.20	805.00
						60		0.00							1301.00
99999	20079.01	Muster Einkauf Basis und VP	756.8110.5685.43	01.01.1992		01.11.2021	117830.00	96320.00	1324.40	240.80	0.00	0.00	0.00	0.00	1965.20
			22.05.1981			31.12.2021	100.00%	96320.00	2046.80	481.00	0.00	0.00	0.00	5.20	2533.00
						60		0.00							4098.00

### Relevé de compte: 01.11.2021 - 31.12.2021

Date d'envoi 14.12.2021

Date	Type de document	Numéro de	Echéance	Texte	Montant
01.11.2021	Solde en notre faveur				0.00

3

Données de base / Responsabilité >

Factures de cotisations et paiements >

## Factures de cotisations et paiements

Vous trouverez ici un aperçu de vos factures de cotisations et de vos paiements.

En cliquant en haut à droite sur "Export", vous pouvez exporter les données dans un fichier Excel.

Factures de cotisations et paiements

Saisir le terme recherché

Q Export X



Exportation vers un fichier Excel

Type d'écriture comptable	N° de facture	De	Jusqu'au	Valeur	Déchéance	Montant	Remarque
▼ Comptabilisation ID: 1518245							
Zahlungseingang (ZED)				03.08.2022		-2'053.65	
Debitor Beitragsrechnung	21982	01.05.2022	31.05.2022	15.06.2022	15.07.2022	2'053.65	
						0.00	
▼ Comptabilisation ID: 1527017							
Debitor Beitragsrechnung	22275	01.06.2022	30.06.2022	14.07.2022	13.08.2022	4'216.75	
						4'216.75	

## Activité

4

Mutation du portefeuille 'Salaire'

Statut: Ouvert | Concerné: 99999 - Musterfirma GmbH

Mutation du portefeuille 'Données de base'

Statut: Ouvert | Concerné: 99999 - Musterfirma GmbH

Mutation du portefeuille 'Salaire'

Statut: Ouvert | Concerné: 99999 - Musterfirma GmbH

Tout afficher >

## Activité

Vous pouvez voir ici le statut actuel de vos mutations.

Nous vous informons volontiers que vous pouvez à tout moment supprimer toutes les mutations ayant le statut «Ouvert» ou «Transmis».

## 5

[Vue d'ensemble](#) [Documents](#) [Contact](#) [Paramètres](#)

Notification  
Adresse e-mail  
Mot de passe  
N° de téléphone portable  
Authentification à deux facteurs  
**Gestion des employés**  
Résilier l'accès

### Gestion des employés

[Saisir un collaborateur](#) [Modifier un employé](#)

Créé le Créé pour Lien valable jusqu'au

[Saisir un nouveau collaborateur](#)

## Gestion des collaborateurs

Vous souhaitez autoriser un autre collaborateur à utiliser le portail en ligne ?

Sous «Paramètres» → «Gestion des employés», vous pouvez saisir ou supprimer l'autorisation pour d'autres collaborateurs (ou responsables d'agence).

- Donner l'autorisation → Saisir un nouveau collaborateur
- Supprimer l'autorisation → Modifier les collaborateurs

Notification  
Adresse e-mail  
Mot de passe  
N° de téléphone portable  
Authentification à deux facteurs  
**Gestion des employés**  
Résilier l'accès

### Gestion des employés

#### Saisir un collaborateur

Veillez indiquer l'adresse e-mail du collaborateur, sur laquelle il doit recevoir le lien d'enregistrement. En cliquant sur 'Créer', un code d'activation est généré, que vous devez transmettre vous-même à votre collaborateur.

Adresse e-mail

#### Autorisations

- 1 - Valora Pensionskasse
- 10436 - A&B Unico Sarl
- 0 - (keine) Accès complet ▼

[Créer](#) [Annuler](#)

## Déconnexion

Veillez toujours terminer votre session protégée «myVPK» en utilisant la fonction de programme «Déconnexion».

[Entreprise](#) [News](#)

**valora** PENSIONSKASSE

Connecté en tant que **Mustermann Muster** ▼ **FR** ▼

[Vue d'ensemble](#) [Documents](#) [Déconnexion](#) [Paramètres](#)